

記入方法（確認書表面）

- ① 支給口座を確認してください。空欄または異なる口座へ振込みを希望する場合は、確認書裏面の⑤の記入が必要です。
- ② 該当する場合、口に✓（チェック）を記入してください。
- ③ 受給を希望しない場合は、口に×を記入してください。
- ④ 世帯主氏名、確認日、連絡先電話番号（原則、世帯主の連絡先）を記入してください。

確認書表面

**令和6年度新たな住民税均等割のみ課税世帯価格高騰重点支援給付金 支給要件確認書**

令和6年度新たな住民税均等割のみ課税世帯価格高騰重点支援給付金について、令和6年度の住民税の課税状況に基づき、支給対象者を見込まれるため、以下のとおり支給予定額をお知らせします。  
つきましては、以下の内容を確認し、この確認書を令和6年10月31日までに返送してください。

支給方法	口座振込
支給日	確認書到着から1〜2週間程度(書類等に不備がない)場合に限り、入金状況は通帳にてご確認ください。
① 支給口座	<input type="radio"/> 銀行
	<input type="radio"/> 支店
	普通 ***123 コモノ タロウ
支給予定額	円(令和6年度新たな住民税均等割のみ課税世帯給付金100,000円+子ども加算額 円)

■世帯主の方が以下の項目を確認し、①〜④(下表の子ども加算対象児童がない場合は④を除く)の全てに該当する場合は確認欄の口に✓(チェック)を入れてください。

② 確認欄	<input type="checkbox"/> <p>① 世帯の中に、住民税所得割が課税となる所得があるのに、未申告である者はいません。 ② 住民税が課税されている者の扶養親族等のみで構成される世帯ではありません。 ③ 既に他の市町村(特別区含む。)から令和5年度若しくは令和6年度に同様の給付金の支給対象であった世帯又は当該世帯の世帯主であった者を含む世帯ではありません。 ④ 下表の子ども加算対象児童は、令和6年6月3日時点において、世帯内で扶養されています。</p>
-------	---

※上記の口に✓(チェック)が入る場合に限り、支給対象者に該当し、給付金が受け取れます。  
※回答内容について、税務情報等に基づき確認させていただくことがあります。  
※世帯の取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親や子ども等、家族に確認してください。  
※租税条約による住民税の免除を届け出ている方がいる場合は、支給対象となりません。  
※確認内容が誤っている場合は、給付金の返還を求める場合があります。  
また、意図的に虚偽の記載をした場合は、不正受給として詐欺罪に関わる場合があります。  
※上記の回答期限までに返信がない場合及び返送した確認書に不備があり、回答期限までに必要な修正が行われない場合は、本給付金の受給を辞退とみなします。  
※本給付金を受給しない場合は、右欄に×印をご記入ください。【私の世帯は給付金を受給しません 】

**子ども加算対象児童(該当者のみ確認)**

○対象となる児童の範囲は以下のとおりです。  
 (1) 令和6年6月3日時点で、世帯内で扶養されている18歳以下の児童(平成18年4月2日以降に生まれた児童)  
 (2) 令和6年6月4日以降に生まれた新生児  
 (3) 令和6年6月3日時点で、支給対象者又は支給対象者の属する世帯の世帯員が扶養している別世帯の18歳以下の児童(平成18年4月2日以降に生まれた児童)  
 ※下表には、令和6年6月3日時点で蕨野町の住民基本台帳に記載された児童のうち、(1)に該当する児童が記載されています。  
 (2)及び(3)に該当する児童がいる場合は、別途申請が必要のため、お問い合わせください。

氏名	生年月日	氏名	生年月日
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

子ども加算額	世帯内で扶養されている18歳以下の児童(平成18年4月2日以降に生まれた児童)	人	× 50,000 円
--------	---	---	------------

○子ども加算額は、対象児童1人当たり一律50,000円です。(例)対象児童3人の場合:3人×50,000円=150,000円  
上記の記載内容に相違ありません。

④ 世帯主氏名	<b>菰野 太郎</b>	確認日	令和 6 年 00 月 00 日	連絡先電話番号	000-0000-0000
---------	--------------	-----	------------------	---------	---------------

支給口座に変更がある場合や代理人が申請する場合は、裏面に記入等が必要です。

記入方法（確認書裏面）

- ⑤ 確認書表面の①が空欄又は①とは異なる口座へ振込みを希望する場合は、該当する口に✓（チェック）を記入してください。  
 公金受取口座以外へ振込み希望の場合は、【受取口座記入欄（ゆうちょ銀行以外は㉞、ゆうちょ銀行は㉟）】に必要な事項を記入してください。  
 ※世帯主の本人確認書類及び金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人(カナ)がわかる口座確認書類を確認書の裏面に貼付してください。
- ⑥ 代理人が手続きを行う場合に必要事項を記入してください。  
 ※代理人が代書する場合は、世帯主の押印が必要です。（ゴム印・シャチハタ以外で押印してください。）  
 ※確認書の裏面に世帯主本人及び代理人の本人確認書類を貼付してください。

確認書裏面

表面に記載された支給口座を既に解約しているなどの理由で異なる口座への振込みを希望する場合や、表面支給口座欄が空欄の場合は、  
 ⑤ 世帯主(申請者)名義の公金受取口座への振込を希望します。(本人確認書類及び通帳の写しは不要)  
 ※マイナポータル等から公金受取口座を登録することが必要。  
 ⑥ 下記の口座への振込を希望します。(本人確認書類及び通帳等の写しが必要\_長期間入出金のない口座を記入しないでください。)

受取口座記入欄※下欄に記入の上、振込先金融機関口座確認書類と本人確認書類を下部の貼付欄に貼付してください。

⑦ 金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義(カナ)
<b>菰野</b>	<b>菰野</b>	1. 普通 2. 当座	00000000	<b>コモ/ハナコ</b>

① ゆうちょ銀行	通帳番号	口座名義(カナ)
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	0000000000	<b>コモ/ハナコ</b>

(注)金融機関で口座が作れない等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、お問い合わせください。  
 代理人が確認する場合は、下記の代理確認・受給に記入してください。  
 【代理確認・受給を行う場合】

代理人	申請者との関係	代理人生年月日	代理人住所
<b>菰野 花子</b>	妻	23 年 3 月 3 日	<b>三重県三重郡菰野町大字洞田1250番地</b>

上記の者を代理人と認め、給付金の  
 確認・請求  
 確認・請求及び受給  
 を委任します。  
 法定代理人の場合は、委任方法の選択は不要です。

本人氏名 **菰野 太郎**

確認書左上の世帯主氏名を記入してください  
 代書の場合は押印してください

公金受取口座は、マイナポータル等からデジタル庁に登録した口座です。

給付金を装った「詐欺」や「個人情報の搾取」にご注意ください！

菰野町役場の職員が電話やEメール、訪問等により、ATMの操作や手数料の振込みをお願いすることはありません。