

記入方法（確認書表面）

- ① 支給口座を確認してください。空欄または異なる口座へ振込みを希望する場合は、確認書裏面の⑤の記入が必要です。
- ② 該当する場合、口に✓（チェック）を記入してください。
- ③ 受給を希望しない場合は、口に×を記入してください。
- ④ 世帯主氏名、確認日、連絡先電話番号（原則、世帯主の連絡先）を記入してください。

確認書表面

住民税均等割のみ課税世帯価格高騰重点支援給付金 支給要件確認書

住民税均等割のみ課税世帯価格高騰重点支援給付金について、令和5年度の住民税の課税状況に基づき、支給対象者と見込まれるため、以下のとおり支給予定額をお知らせします。

以下の内容を確認して、令和6年4月30日までにこの確認書を返送してください。

支給方法	口座振込
支給日	確認書到着から1〜2週間程度(書類等に不備がない場合に限る。入金状況は通帳にてご確認ください。)
① 支給口座	<input type="radio"/> 銀行
	<input type="radio"/> 支店
普通	***123 コモノ タロウ
支給予定額	円(住民税均等割のみ課税世帯重点支援給付金100,000円+子ども加算額 円)

■世帯主の方が以下の項目を確認し、①〜④(下表の子ども加算対象児童がいない場合は④を除く)の全てに該当する場合は確認欄の口に✓(チェック)を入れてください。

② 確認欄	<input type="checkbox"/>	① 世帯の中に、住民税所得割が課税となる所得があるのに、未申告である者はいません。 ② 住民税が課税されている者の扶養親族等のみで構成される世帯ではありません。 ③ 既に他の市町村(特別区含む。)から住民税均等割のみ課税世帯に対する給付金(10万円)及び子ども加算(1人あたり5万円)の支給を受けた世帯ではありません。 ④ 下表の子ども加算対象児童は、令和5年12月1日時点において、世帯内で扶養されています。
-------	--------------------------	--

※上記の口に✓(チェック)が入る場合に限り、支給対象者に該当し、給付金が受け取れます。
 ※回答内容については、税務情報等に基づき確認させていただくことがあります。
 ※住民税の取扱として、扶養を受けているか分からないときは、両親や子ども等、家族に確認してください。
 ※確認内容が誤っている場合は、給付金の返還を求められる場合があります。
 また、意図的に虚偽の記載をした場合は、不正受給として詐欺罪に問われる場合があります。
 ※上記の回答期限までに返信がない場合及び確認書に不備があり、回答期限までに必要な修正が行われない場合は、本給付金の受給を辞退したとみなします。 ③
 ※本給付金を受給しない場合は、右欄に×印をご記入ください。 【私の世帯は給付金を受給しません 】

子ども加算対象児童(該当者のみ確認)

○対象となる児童の範囲は以下のとおりです。

- 令和5年12月1日時点で、世帯内で扶養されている18歳以下の児童(平成17年4月2日以降に生まれた児童)
- 令和5年12月2日以降に生まれた新生児
- 令和5年12月1日時点で、支給対象者又は支給対象者の属する世帯の世帯員が扶養している別世帯の18歳以下の児童(平成17年4月2日以降に生まれた児童)

※下表には、令和5年12月1日時点で葦野町の住民基本台帳に記載された児童のうち、(1)に該当する児童が記載されています。
 (2)及び(3)に該当する児童がいる場合は、別途申請が必要のため、お問い合わせください。

氏名	生年月日	氏名	生年月日
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

子ども加算額 世帯内で扶養されている18歳以下の児童(平成17年4月2日以降に生まれた児童) 人 × 50,000 円
 ○子ども加算額は、対象児童1人当たり一律50,000円です。(例)対象児童3人の場合:3人×50,000円=150,000円
 上記の記載内容に相違ありません。

④ 世帯主氏名	葦野 太郎	確認日	令和 6 年 00 月 00 日	連絡先電話番号	000-0000-0000
---------	--------------	-----	------------------	---------	---------------

支給口座に変更がある場合や代理人が申請する場合は、裏面に記入が必要です。

記入方法（確認書裏面）

- ⑤ 確認書表面の①が空欄又は①とは異なる口座へ振込みを希望する場合は、該当する口に✓（チェック）を記入してください。公金受取口座以外へ振込み希望の場合は、【受取口座記入欄（ゆうちょ銀行以外は㉞、ゆうちょ銀行は㉟）】に必要事項を記入してください。※世帯主の本人確認書類及び金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人(カナ)がわかる口座確認書類を確認書の裏面に貼付してください。
- ⑥ 代理人が手続きを行う場合に必要事項を記入してください。※代理人が代書する場合は、世帯主の押印が必要です。（ゴム印・シャチハタ以外で押印してください。）※確認書の裏面に世帯主本人及び代理人の本人確認書類を貼付してください。

確認書裏面

表面に記載された口座とは異なる口座への振込みを希望する場合や、表面支給口座欄が空欄の場合は、希望する項目のチェックを、必要に応じて以下の欄に記入してください。

①世帯主(申請者)名義の公金受取口座への振込みを希望します。(本人確認書類及び通帳の写しは不要。)
 ※マイナポータル等から公金受取口座を登録していることが必要。
 ②下記の口座への振込みを希望します。(本人確認書類及び通帳等の写しが必要。長期間入金のない口座を記入しないでください。)

受取口座記入欄 ※下欄に記入の上、振込先金融機関口座確認書類と本人確認書類を下欄の貼付欄に貼付してください。

⑦ 金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義(カナ)
葦野	葦野	1. 普通	00000000	コモ/ハナコ
金融機関番号	店番号	2. 当座		

⑧ ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号	口座名義(カナ)
	(6桁目がある場合は ※ 正確にご記入ください。)	※右詰めでご記入ください。	
	1 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0	コモ/ハナコ

(注)金融機関で口座が作れない等、どうしても口座による受取りが出来ない方は、お問い合わせください。
 代理人が確認する場合は、下記の代理確認・受給に記入してください。

代理人	申請者との関係	代理人生年月日	代理人住所
葦野 花子	妻	明治・大正・昭和・平成 23 年 3 月 3 日	三重県三重郡葦野町大字洞田1250番地
上記の者を代理人と認め、給付金の	確認・請求 受給 確認・請求及び受給	を委任します。 法定代理人の場合は、委任方法の選択は不要です。	署名(又は記名押印) 葦野 太郎

※本人及び代理人の本人確認書類を下欄の貼付欄に貼付してください。

公金受取口座は、マイナポータル等からデジタル庁に登録した口座です。

確認書左上の世帯主氏名を記入してください 代書の場合は押印してください

給付金を装った「詐欺」や「個人情報の搾取」にご注意ください！

葦野町役場の職員が電話やEメール、訪問等により、ATMの操作や手数料の振込みをお願いすることはありません。