

価格高騰重点支援給付金支給要件確認書

記入方法

価格高騰重点支援給付金について、令和5年度の住民税の課税状況に基づき支給対象者と見込まれるため、以下のとおり支給予定額をお知らせします。
以下の内容を確認して、令和5年11月30日 までにこの確認書を返送してください。

①

支給方法	口座振込
支給日	確認書到着から1〜2週間程度(書類等に不備がない場合に限る。入金状況は通帳にてご確認ください。)
支給口座	〇〇銀行 〇〇支店 普通 ****123 コモノ タロウ
支給予定額	30,000円

■世帯主の方が記入してください。

確認欄(以下の項目を確認し、確認後にチェック欄(□)に✓を入れてください。)

②

世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。

※上記にチェックがある場合に限り、支給対象者に該当し、給付金が受け取れます。

(チェックがない場合は、支給対象者に該当せず、給付金を受け取れません。)

※回答内容について、税務情報等に基づき確認させていただくことがあります。

※確認内容が誤っている場合は、給付金の返還を求める場合があります。

また、意図的に虚偽の記載をした場合は、不正受給として詐欺罪に問われる場合があります。

※上記の回答期限までに返信がない場合及び返送した確認書に不備があり、回答期限までに必要な修正が行われない場合は、

本給付金の受給を辞退したとみなします。

※本給付金を受給しない場合は、右欄に×印をご記入ください。【私の世帯は給付金を受給しません】

③

④

世帯主氏名	菰野 太郎	確認日	令和 5 年 00 月 00 日	連絡先電話番号	000-0000-0000
-------	--------------	-----	---------------------------------------	---------	----------------------

記載された口座を既に解約しているなどの理由で上記支給口座とは異なる口座への振込みを希望する場合や、

上記支給口座欄が空欄の場合は、希望する項目のチェック欄(□)に✓を入れて、必要に応じて以下の欄に記入してください。

⑤

①世帯主(申請者)名義の公金受取口座への振込を希望します。(通帳の写しは不要。)

※マイナポータル等から公金受取口座を登録していることが必要。

⑥

②下記の口座への振込を希望します。(通帳の写しが必要。長期間入出金のない口座を記入しないでください。)

【受取口座記入欄】※下欄に記入の上、振込先金融機関口座確認書類と本人確認書類を裏面に貼付してください。

金融機関名	支店名	分類	口座番号 ※右詰めでご記入ください。	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせてください。
菰野 1.銀行 4.信連 7.信通連 2.金庫 5.農協 3.信組 6.漁協	菰野 支店 本支店 出張所	1.普通 2.当座	0000000000	コモ/ ハナコ
金融機関番号	店番号			

ゆうちょ銀行	通帳記号(6桁目がある場合は※欄にご記入ください。)	通帳番号 ※右詰めでご記入ください。	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせてください。
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1000000000 ※	0000000000	コモ/ ハナコ

(注)金融機関で口座が作れない等、どうしても口座による受け取りができない方は、左記の連絡先までお問い合わせください。

■代理人が確認する場合は、下記の【代理確認・受給を行う場合】に記入してください。

⑦

フリガナ 代理人氏名	申請者との 関係	代理人生年月日	代理人住所
コモ/ ハナコ 菰野 花子	妻	明治・大正 昭和・平成 23 年 3 月 3 日	三重県三重郡菰野町大字潤田1250番地
上記の者を代理人と認め、 給付金の	確認・請求 受給 確認・請求及び受給	を委任します。 法定代理人の場合は、 委任方法の選択は不要です。	署名(又は記名押印) 菰野 太郎

① 支給口座をご確認ください。空欄または別口座に支給を希望される場合は、⑤又は⑥の記入が必要です。

② 該当する場合に✓をしてください。(該当しない場合は、給付金が受け取ることができません。)

③ 受給を希望しない場合は、□に×を記入してください。

④ 世帯主氏名、確認日、連絡先電話番号(原則、世帯主の連絡先)を記入してください。

⑤ 公金受取口座への振込を希望する場合は、✓をしてください。

※①の支給口座が公金受取口座と同じ場合は✓は不要です。

⑥ ①が空欄又は①と別口座(公金受取口座除く)へ振込を希望する場合は、□をして振込口座を記入してください。

※確認書の裏面に、金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人(カナ)がわかる口座確認書類及び世帯主の本人確認書類を貼付してください。

⑦ 代理人が手続きを行う場合は、必要事項を記入してください。

※代理人が記入する場合は、世帯主の押印が必要です。(ゴム印・シャチハタ以外で押印してください。)

※確認書の裏面に世帯主本人及び代理人の本人確認書類を貼付してください。

給付金を装った「詐欺」や「個人情報の搾取」にご注意ください!

菰野町役場や町の職員が電話やEメール、訪問等により、ATMの操作や手数料の振込みをお願いすることはありません。