

就労証明書

保護者の方は、この用紙と記入例を雇用主にお渡しください。

菺野町長 あ

固定就労

※自営業の場合は営業許可証、確定申告書、開業届等の写しを添付してください。

令和 〇 年 9 月 15 日

菺野 株式会社

菺野 太郎

所在地 三重県三重郡菺野町大字菺野〇〇

電話番号 059-391-〇〇〇〇

入者名 人事部総務課マネージャー 菺野 花子

入者連絡先 059-391-〇〇〇〇

- 代表者名は、事業所における代表者の入してください。押印欄を設けています。
- 就労者が派遣社員の場合は、派遣元会社
- 証明書欄内(No.1~21)は、証明者(事業者)
- 証明書の記入にあたり、裏面の記入要領を確認してください。
- 消せるボールペン等、書き換え可能な筆記具で記入しないでください。

※菺野町のHP→「申請書・様式」→「各種申請書・様式ダウンロード」→「子ども家庭課」で就労証明書のExcelデータのダウンロードが可能です。

※ 虚偽の証明は無効となります。

この用紙は、保育園入園申込等に必要書類です。記入方法等、ご不明な点がございましたら、菺野町役場子ども家庭課 ☎059-391-1225 までお問合せください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄																
勤務先事業者に関する事項																		
1	業種	情報通信業 ※1																
就労者に関する事項																		
2	ふりがな	みえ じろう																
2	就労者氏名	三重 二郎																
3	就労者住所	三重県三重郡菺野町大字千草〇〇																
就労状態等に関する事項																		
4	雇用(予定)期間	無期 ※2 平成 〇 年 4 月 1 日 ~ 令和 年 月 日																
5	勤務先事業所名	菺野株式会社 潤田事務所																
5	主な勤務場所	<input checked="" type="checkbox"/> 自宅外で勤務 <input type="checkbox"/> 自宅内で勤務																
6	勤務先住所	三重県三重郡菺野町大字潤田〇〇																
7	勤務先電話番号	059-391-〇〇〇〇																
8	雇用の形態	正社員 <input checked="" type="checkbox"/> 在職している <input type="checkbox"/> 就労内定している																
9	就労時間(固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>休む日</td> <td><input checked="" type="checkbox"/>月 <input checked="" type="checkbox"/>火 <input checked="" type="checkbox"/>水 <input checked="" type="checkbox"/>木 <input checked="" type="checkbox"/>金 <input type="checkbox"/>土 <input type="checkbox"/>日 <input type="checkbox"/>祝祭日</td> <td>合計時間</td> <td>47 時間 30 分</td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>8 時 30 分 ~ 18 時 00 分</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時 分 ~ 時 分</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>土曜就労の回数</td> <td><input type="checkbox"/>毎週 <input type="checkbox"/>隔週 <input type="checkbox"/>不定期</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	休む日	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	合計時間	47 時間 30 分	平日	8 時 30 分 ~ 18 時 00 分			土曜	時 分 ~ 時 分			土曜就労の回数	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期		
休む日	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	合計時間	47 時間 30 分															
平日	8 時 30 分 ~ 18 時 00 分																	
土曜	時 分 ~ 時 分																	
土曜就労の回数	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期																	
10	就労時間(変則就労の場合)	※4 時間 分 土曜就労の回数 <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期																
11	就労実績	<table border="1"> <tr> <td>令和 〇 年 6 月 13 日 / 月</td> <td>令和 〇 年 7 月 18 日 / 月</td> <td>令和 〇 年 8 月 20 日 / 月</td> </tr> </table>	令和 〇 年 6 月 13 日 / 月	令和 〇 年 7 月 18 日 / 月	令和 〇 年 8 月 20 日 / 月													
令和 〇 年 6 月 13 日 / 月	令和 〇 年 7 月 18 日 / 月	令和 〇 年 8 月 20 日 / 月																
13	育児休業の取得(予定期間)	取得中 ※5 令和 〇 年 7 月 1 日 ~ 令和 〇 年 6 月 30 日																
14	復職年月日	令和 〇 年 7 月 1 日																
その他																		
15	備考欄	<p>育休復帰後に勤務地が決まる場合は、勤務先の候補地を備考欄にご記入ください。</p> <p>賞与・通勤手当を含む場合、月割り等をせず、支給した額をそのままご記入ください。</p> <p>育休復帰後は〇〇事務所へ異動予定(住所:〇〇市...)</p>																
16	契約更新(有期雇用の場合)	<input type="checkbox"/> 原則、更新となる <input type="checkbox"/> 更新予定なし																
17	就労日数(労働契約上の日数)	1週間 5 日 (または 1か月 日)																
18	休憩時間	1日 60 分 (または 1週間 時間)																
19	支給実績	<table border="1"> <tr> <td>令和 〇 年 6 月 210,000 円</td> <td>令和 〇 年 7 月 210,000 円</td> <td>令和 〇 年 8 月 246,200 円</td> </tr> </table>	令和 〇 年 6 月 210,000 円	令和 〇 年 7 月 210,000 円	令和 〇 年 8 月 246,200 円													
令和 〇 年 6 月 210,000 円	令和 〇 年 7 月 210,000 円	令和 〇 年 8 月 246,200 円																
20	育児短時間勤務の取得	<table border="1"> <tr> <td>休む日</td> <td><input checked="" type="checkbox"/>月 <input checked="" type="checkbox"/>火 <input checked="" type="checkbox"/>水 <input checked="" type="checkbox"/>木 <input checked="" type="checkbox"/>金 <input type="checkbox"/>土 <input type="checkbox"/>日 <input type="checkbox"/>祝祭日</td> <td>合計時間</td> <td>38 時間 45 分</td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>8 時 30 分 ~ 16 時 15 分</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時 分 ~ 時 分</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>土曜就労の回数</td> <td><input type="checkbox"/>毎週 <input type="checkbox"/>隔週 <input type="checkbox"/>不定期</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	休む日	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	合計時間	38 時間 45 分	平日	8 時 30 分 ~ 16 時 15 分			土曜	時 分 ~ 時 分			土曜就労の回数	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期		
休む日	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	合計時間	38 時間 45 分															
平日	8 時 30 分 ~ 16 時 15 分																	
土曜	時 分 ~ 時 分																	
土曜就労の回数	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期																	
21	経営主体(経営者)	<input type="checkbox"/> 就労者本人 <input type="checkbox"/> 就労者の配偶者 <input type="checkbox"/> 就労者の三親等以内の親族 <input checked="" type="checkbox"/> 左記以外																

※1~※5は、所定の選択肢(電子入力の場合はプルダウンリスト)から該当するものを選択すること

保護者記入欄

※ 保育園名は、認可保育施設を申込中や利用中の場合のみ記入すること

児童名 生年月日	平成 〇 年 〇 月 〇 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名 生年月日	平成 〇 年 〇 月 〇 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
上記児童と就労者との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 → ()	
通勤時間(片道) ※ 保育施設への送迎を含まない	時間 分	主な通勤手段(複数選択可) <input type="checkbox"/> 電車・バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input checked="" type="checkbox"/> 車・バイク <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他...

保護者様が記入する欄

記入漏れの多いところです。

育児短時間勤務の取得取得予定の場合はご記入ください。

育休取得中の場合は、産休前の直近3か月の実績をご記入ください。項目19「支給実績」についても同様にご記入ください。

休憩時間も含む

土曜就労がある場合はご記入ください。

週の合計時間 (1日の就労時間×週の就労日数)

裏面の一覧を参照してください。

就労証明書

保護者の方は、この用紙と記入例を雇用主にお渡しください。

菰野町長 あて

シフト勤務 + 期限付き雇用

令和 〇 年 9 月 15 日

菰野人材サービス
菰野 一美
三重県三重郡菰野町大字菰野〇〇

- 代表者名は、事業所における代表者の氏名(所長・)。
- 押印欄を設けていますが、押印は不要とします。
- 就労者が派遣社員の場合は、派遣元会社が証明し
- 証明書欄内(No.1~21)は、証明者(事業者)が記入
- 証明書の記入にあたり、裏面の記入要領を確認して
- 消せるボールペン等、書き換え可能な筆記具で記入

※菰野町のHP→「申請書・様式」→「各種申請書・様式ダウンロード」→「子ども家庭課」で就労証明書のExcelデータのダウンロードが可能です。

番号 059-391-〇〇〇〇
署名 人事部 菰野 太郎
連絡先 059-391-〇〇〇〇

※虚偽の証明は無効となります。

この用紙は、保育園入園申込等に必要書類です。記入方法等、ご不明な点がございましたら、菰野町役場子ども家庭課 ☎059-391-1225 までお問合せください。

下記の内容について、書面を添付することを証明いたします。

裏面の一覧を参照してください。

派遣社員の場合は、派遣元の方が証明してください。

初回採用日をご記入ください。
例) 採用日 H29/4/1 ← 記入する日
更新日 R3/4/1

No.	記入欄	
1	業種	その他 ※1 (労働者派遣業)
就労者に関する事項		
2	ふりがな	みえ じろう
3	就労者氏名	三重 二郎
3	就労者住所	三重県三重郡菰野町大字千
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	有期 ※2 平成 29 年 4 月 1 日 ~ 令和 〇 年 3 月 31 日
5	勤務先事業所名	菰野設計事務所 主な勤務場所 <input checked="" type="checkbox"/> 自宅外で勤務 <input type="checkbox"/> 自宅内で勤務
6	勤務先住所	三重県三重郡菰野町大字菰野〇〇 単身赴任期間(該当者のみ) 令和 年 月 ~ 令和 年 月
7	勤務先電話番号	059-391-〇〇〇〇 ※勤務先住所が未決定の場合でも、勤務先住所が未記入の場合、保育所等の利用調整で不利になることがあるため、備考欄に候補地を記入すること
8	雇用の形態	派遣社員 ※3 (<input checked="" type="checkbox"/> 在職している <input type="checkbox"/> 就労内定している)
9	就労時間(固定就労の場合)	年間・月間・週間のうち該当するものを選択してください 土曜 時 分 分 ※1週間の就労時間を休憩時間を含め記入すること(残業時間は含めない) 休憩時間も含む 土曜就労がある場合はご記入ください。
10	就労時間(変則就労の場合)	週間 ※4 24 時間 00 分 土曜就労の回数 <input type="checkbox"/> 毎週 <input checked="" type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期
11	就労実績	令和 〇 年 6 月 10 日 / 月 令和 〇 年 7 月 12 日 / 月 令和 〇 年 8 月 14 日 / 月 出勤日とみなされる有給休暇日を含める
13	育児休業の取得(予定期間)	取得中 ※5 令和 〇 年 7 月 1 日 ~ 令和 〇 年 6 月 30 日 延長可能時期 令和 〇 年 〇 月 30 日
14	復職年月日	令和 〇 年 7 月 1 日
その他		
15	備考欄	雇用期間が「有期」の場合は、更新の有無を選択してください。 育児復帰後は〇〇事務所へ異動予定(住所:〇〇市...)
16	契約更新(有期雇用の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 原則、更新となる <input type="checkbox"/> 更新予定なし
17	就労日数(労働契約上の日数)	1週間 3 日 (または 1か月 日)
18	休憩時間	1日 60 分 (または 1週間 時間)
19	支給実績	令和 〇 年 6 月 80,000 円 令和 〇 年 7 月 98,000 円 令和 〇 年 8 月 88,000 円 ※賞与・通勤手当を含める
20	育児短時間勤務の取得	平日 時 分 ~ 時 分 分 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 利用予定 土曜 時 分 ~ 時 分 分 令和 年 月 まで 土曜就労の回数 <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期
21	経営主体(経営者)	<input type="checkbox"/> 就労者本人 <input type="checkbox"/> 就労者の配偶者 <input type="checkbox"/> 就労者の親族 <input checked="" type="checkbox"/> 左記以外

※1~※5は、所定の選択肢(電子入力の場合はプルダウンリスト)から該当するものを選択すること

保護者記入欄

※保育園名は、認可保育施設を申込中や利用中の場合のみ記入すること

児童名	平成 年 月 日	園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
生年月日	令和 年 月 日	
児童名	平成 年 月 日	園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
生年月日	令和 年 月 日	
上記児童と就労者との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 → ()	
通勤時間(片道) ※保育施設への送迎を含めない	時間 分	主な通勤手段(複数選択可) <input type="checkbox"/> 電車・バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 車・バイク <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他...

保護者様が記入する欄

記入漏れの多いところです。