

工事関係書類一覧表

提出書類	請負金額				書式	備考
	4,500万円以上	4,500万円未満 500万円以上	500万円未満 200万円超	200万円以下		
契約書	△	○	○		HP	※議決案件の場合は仮契約書
仮契約書	▲				HP	議決案件の場合
請書				○	HP	
(契約約款(契約書等の一部))	○	○	○	○	HP	両面印刷
(契約書別紙(契約書等の一部))	△	△	△	△	HP	両面印刷(リサイクル法対象工事の場合契約書別紙必要)
変更契約書	○	○	○		HP	変更時(リサイクル法対象工事の場合契約書別紙必要)
変更請書				○	HP	変更時(リサイクル法対象工事の場合契約書別紙必要)
工事着工報告書	○	○	○	○	HP	
工程表	○	○	○	○	HP	
現場代理人等選任(変更)通知書	○	○	○	○	HP	
監理技術者・専門技術者選任(変更)通知書	△ 監・専	△ 専	△ 専	△ 専	HP	監：下請金額合計が5,000万円(建築一式工事は8,000万円)以上の場合。専：水道管工事の場合(給水装置工事主任技術者)など、専門技術者配置を求める場合。
経歴書	○	○	○	○	HP	既に提出済みの場合は省略できる
前払保証金保証証書	△	△	※			※請負金額300万円以上で前払いを希望する場合
契約保証金保証証書等	○	○	△			設計金額500万円以上の場合 ※現金・銀行保証 → 保管金受入通知書必要
工期又は請負代金の額に影響を及ぼす事象に関する情報の通知について	○	○	○	○	HP	必要に応じて契約締結前に工事担当課へ提出
請負代金内訳書	○	○	○		HP	提出は契約後14日以内 入札時の内訳書を利用すること
月2回土日完全週休2日の指定について	○	○	○		HP	
週休2日制工事確認表	○	○	○		HP	
施工計画書	○	○	○	○	県仕	
変更施工計画書	○	○	○	○	県仕	変更時
コリンズ登録内容確認書(受注)	○	○				
コリンズ登録内容確認書(変更)	○	○				
コリンズ登録内容確認書(竣工)	○	○				
部分下請負通知書	○	○	○	○	HP	下請業者との契約書の写しを添付
施工体制台帳	△	△	△	△	県仕	下請契約がある場合
使用材料検査(確認)調書	○	○	○	○	HP	
工事履行報告書	○	○	○	○	HP	
安全教育・研修訓練実施報告書	○	○	○	○	任意	
再生資源利用促進計画(実施)書	○	○	○	○		請負金額100万円未満は省略可
再生資源利用計画(実施)書	○	○	○	○		請負金額100万円未満は省略可
建設業退職金共済事業に係る証紙購入状況報告書	○	○	○	○	HP	掛金収納書を添付又は未購入理由を記入 ※変更(増額)契約の場合、請負代金額は増額分のみ記載
マニフェスト伝票の写し						必要に応じ
第三者損害賠償保険加入が確認できる保険証券等の写し	○	○	○	○		※契約日までに証券が出来ていない場合は申込書の写し等を契約時に先に提出
工事打合簿					HP	必要に応じ(県仕)
段階確認書					HP	必要に応じ(県仕)
品質管理資料					県仕	必要に応じ
出来形管理資料					県仕	必要に応じ
工期延長願(理由書添付)					HP	必要に応じ
工事完成報告書	○	○	○	○	HP	
指定部分完成報告書					HP	必要に応じ
工事写真帳	○	○	○	○		
完成写真帳	○	○	○	○		
完成検査写真帳	○	○	○	○		
工事目的物引渡書	○	○	○	○	HP	
指定部分引渡書					HP	必要に応じ
請負代金請求書	○	○	○	○	HP	
道路使用許可書の写し	○	○	○	○	警察	道路使用する工事の場合、都市整備課に3部、消防署に1部提出

※上記以外に必要な書類及び提出時期については、監督職員と協議の上、決定のこと。

※請負金額200万円未満の工事における提出書類については、請負金額200万円以下の工事における提出書類を基本とするが、監督職員と協議すること。

※書式の HP…菟野町のホームページでダウンロード

県仕…三重県公共工事共通仕様書(最新版)

警察…警察様式