

# 〈記載例〉請求書

請求した日付を記入  
(選挙日以降の日付)

菰野町長 宛て

年 月 日

一金 \_\_\_\_\_ 円也 (1,073円 × \_\_\_\_\_ 人分)

上記の金額を令和5年2月5日執行の菰野町長選挙 菰野町議会議員再選挙及び補欠選挙の不在者投票経費として請求します。

所在地			施設印を押印ください。
法人名			
施設名			印
代表者職名			
フリガナ			施設名が表示されている代表者印(公印) 又は代表者の私印を押印ください。
代表者氏名			
担当者氏名		電話番号	印 ※

振込先	銀行		店
種別	普通		当座
口座番号	口座名義が上記の代表者と異なる場合(法人理事長名など)、下記委任状にも記入してください。		
フリガナ			
口座名			

- 備考
1. 請求書に別紙として経費請求用投票者名簿を添付してください。
  2. 請求書の日付は選挙執行日以降にしてください。
  3. 施設印+代表者の私印又は施設名が表示されている代表者印(公印)を押印してください。
  4. 請求者と口座名義が異なる場合は下記の委任状に必要事項を記入してください。

## 委任状

請求金額の受領について

職名 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_  
に委任します。

年 月 日

住所 \_\_\_\_\_

代表者 職名 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_ 印

上記※と同じ印