様式第１号(第２条関係)

土地区画整理事業施行地区内行為許可申請書

年　月　日

　　菰野町長　宛て

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者　住所 | 法人にあっては、その主たる事務所の所在地 |
| 氏名 | 法人にあっては、その名称及び代表者の氏名 |
| 電話 |  |

　　土地区画整理法第76条第１項の規定により、土地区画整理事業施行地区内における建築行為等の許可を受けたいので、次のとおり申請します。

　　なお、同条第３項の規定による条件を付せられた場合は、その条件を遵守します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 土地区画整理事業の名称 | | |  | | |
| 申請行為 | 場所 | | 菰野町 | | |
| 種別 | | 建築行為　土地形質変更の行為　物件の設置　堆積の行為 | | |
| 概要 | 用途又は目的 |  | | |
| 工事の種別 | 新築　 増築　 改築　 移転　 大修繕　 その他(　　　) | | |
| 構造 | 木造　 鉄骨造　 鉄筋コンクリート造　 その他(　　　) | | |
| 階数 | 階建て | 敷地面積 | ｍ² |
| 数量又は規模 | 建築面積　　　　　　　m2　　延べ面積　　　　　　　m2 | | |
| 容　　積　　　　　　　m³　　重量　　　　　　　t | | |
| 期間 | | 許可の日から　　日以内着手、着工の日から　　日以内完了 | | |
| 敷地等との関連 | | | 自己所有地又は所有物　 借地　 占用許可地　 共有地  その他(　　　) | | |
| その他必要な事項 | | |  | | |
| 記入者の連絡先 | | | 氏名　　　　　　　　　　電話 | | |

　(注意事項)

　1　この許可申請書は、当該土地区画整理事業の施行者に提出してください。

　2　この許可申請書中、該当の事項を○で囲み、その他必要な事項を記入してください。

　3　申請行為の場所は、従前の土地であるときは地名地番を、指定された仮換地であるときは指定書の街区及び画地の番号を、道路公園等公共用地であるときはそれぞれの名称、仮称又は何番地先と表示してください。

　4　その他必要な事項の欄は、この申請行為に関連して土地区画整理法以外の法令、条例又は規則に基づいて同時に手続をしているときの内容を詳しく記入してください。

　5　この申請書には、次の図面及び書類を必ず添えてください。

　　(1)　位置図　方位、道路その他交通機関及び著名な地形地物(駅、公共建築物、河川等)等により申請場所の位置が容易に確知できる図面

　　(2)　配置図　縮尺、方位、地名、地番、敷地及び換地予定境界線、敷地内における工作物木竹等の位置並びに敷地に接する道路及び計画道路の位置及び幅員

　　(3)　平面図　申請行為物の平面図。ただし、建築以外の行為の場合は、現況及び計画を対比できるようにしてください。

　　(4)　立面図　四面とも書いてください。

　　(5)　仮換地図写し（仮換地が指定されている場合に限る。）

　6　申請者氏名欄には、申請者が署名し、又は記名押印してください。ただし、申請者が法人の場合は、法人名称及び代表者名を記名し、押印してください。