

菰野町みえ森と緑の県民税補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 菰野町みえ森と緑の県民税補助金の交付については、菰野町補助金等交付規則（昭和55年規則第3号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、この告示で定めるところによる。

(交付の目的)

第2条 この補助金は、「災害に強い森林づくり」及び「県民全体で森林を支える社会づくり」を推進するという「みえ森と緑の県民税」の趣旨に則り、菰野町内において、病虫害による倒木のおそれがある樹木（以下「病虫害被害木」という。）の伐採等により、住民の生命や財産を守ることを目的とする。

(補助対象者)

第3条 補助対象者とは、森林を維持管理する団体及び所有者とする。

(交付の対象)

第4条 交付の対象となる事業内容、対象経費及び交付率については、別表のとおりとする。

(補助金の額)

第5条 補助金の額は、前条に基づき算出した額とし、かつ、予算の範囲内の額とする。

2 前項の規定により算定した額に千円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てるものとする。

(交付申請)

第6条 申請者は、菰野町みえ森と緑の県民税補助金交付申請書（様式第1号）に次の各号に掲げる書類を添え、町長に提出しなければならない。

(1) 事業計画書（様式第2号）

(2) 収支予算書（様式第3号）

(3) 事業の実施場所の位置図

(4) 経費見積書の写し

(5) 現場写真

(6) 所有者との維持管理契約等の書類、又は所有者であることが分かる書類

(7) その他町長が必要と認める書類

(交付決定)

第7条 町長は、前条の申請があったときは規則に基づき、補助金の交付決定をするものとする。なお、必要があるときは、条件を付するものとする。

(決定の取消等)

第8条 申請者は、補助金の交付決定を受けた事業について、補助金の交付決定額の20/100を超えて変更が生じることを発見した場合は、菰野町みえ森と緑の県民税補助金変更承認申請書(様式第4号)を直ちに、町長へ提出しなければならない。

2 町長は、前項の申請を審査し、当該申請内容が適切であると認めるときは、菰野町みえ森と緑の県民税補助金変更承認通知(様式第5号)により申請者に通知し、菰野町みえ森と緑の県民税補助金変更決定通知(様式第6号)により交付決定の変更をするものとする。

3 町長は、申請者がこの告示に違反したとき、又は補助事業を行って得られる事業の効果が得られない若しくはその事業の効果が著しく乏しいと判断したときは、補助金の交付の決定の全部若しくは一部の取り消し又はこれに付した条件を変更することができる。

(実績報告)

第9条 申請者は、補助事業が完了したときは、菰野町みえ森と緑の県民税補助金実績報告書(様式第7号)に次に掲げる書類を添え、町長に報告しなければならない。

(1) 事業成績書(様式第8号)

- (2) 収支決算書（様式第9号）
- (3) 経費領収書の写し
- (4) 完成写真
- (5) その他町長が必要と認める書類
（補助金等の確定）

第10条 町長は、前条の実績報告を受けたときは証拠書類等との照合を行い、適正であると認め、かつ、補助事業の成果が適当と認めたときは、交付すべき補助金の額を確定するものとする。

2 額を確定するにあたり必要な場合は、現地調査を行うものとする。

（補助金等の交付）

第11条 補助金の支払は、前条の規定により交付すべき補助金の額を確定した後に行うものとする。ただし、町長が補助金の交付の目的を達成するため必要があると認めるときは、概算払又は前金払をすることができる。

（その他）

第12条 この告示に定めるもののほか必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

この要綱は、告示の日から施行する。

附 則

この要綱は、平成28年4月1日から施行する

別表（第4条関係）

事業内容	対象経費	交付率
病虫害被害木伐採搬出 （国道、県道及び町道から20 m以内のものに限る。）	伐採費、搬出費、処分費 （上限額は1本当たり100 千円とする。）	対象経費の50/ 100

様式第1号（第6条関係）

平成 年度菰野町みえ森と緑の県民税補助金交付申請書

平成 年 月 日

菰野町長 様

申請者 住所

氏名 印

電話番号

菰野町みえ森と緑の県民税補助金交付要綱第6条の規定により、次の関係書類を添えて申請します。

関係書類

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 事業の実施場所の位置図
- (4) 経費見積書の写し
- (5) 現場写真
- (6) 所有者との維持管理契約等の書類、又は所有者であることが分かる書類

事業計画書

平成 年 月 日

補助事業等の名称	
補助事業等の目的 (理由)	
補助事業等の概要	
実施場所	
実施期間	平成 年 月 日から平成 年 月 日
事業費	円
事業実施により 期待される効果 又は管理の方法	

※「事業の概要」欄には、内容及び規模などを具体的に記載してください。

収支予算書

平成 年 月 日

菰野町長 様

申請者 住所

氏名

印

電話番号

平成 年度
補助事業等の名称 _____

収 入		支 出	
項 目	金 額	項 目	金 額
国 県 補 助 金	円		円
町 補 助 金	円		円
自 己 負 担 額	円		円
そ の 他	円		円
総 事 業 費	円	補助金交付対象経費	円
		補助金交付対象外経費	円

様式第5号（第8条関係）

平成 年度菰野町みえ森と緑の県民税補助金変更承認通知

菰観農発第 号
平成 年 月 日

様

菰野町長 印

平成 年 月 日付けで申請のあった菰野町みえ森と緑の県民
税補助金に係る事業内容の変更について、申請のとおり承認します。

平成 年度菰野町みえ森と緑の県民税補助金変更決定通知

菰観農発第 号
平成 年 月 日

様

菰野町長 印

平成 年 月 日付けで申請のあった菰野町みえ森と緑の県民税補助金に係る事業内容の変更について、次のとおり変更決定をしたので規定により通知します。

- 1 補助金等の交付の対象となる事業の内容は、平成 年 月 日付けで申請のあった、菰野町みえ森と緑の県民税補助金変更承認申請書の記載のとおりです。
- 2 補助事業等に要する経費及び補助金変更決定額は次のとおりです。

補助事業等に要する経費	円
補助金変更決定額	円

様式第7号（第9条関係）

平成 年度菰野町みえ森と緑の県民税補助金実績報告書

平成 年 月 日

菰野町長 様

申請者 住所

氏名 印

電話番号

菰野町みえ森と緑の県民税補助金交付要綱第9条の規定により、次の関係書類を添えて報告します。

関係書類

- (1) 事業成績書
- (2) 収支決算書
- (3) 経費領収書の写し
- (4) 完成写真

事業成績書

平成 年 月 日

補助事業等の名称	
補助事業等の目的 (理由)	
補助事業等の概要	
実施場所	
完了日	平成 年 月 日
事業費	円
事業実施による効果又は 管理の方法	

※「事業の概要」欄には、内容及び規模などを具体的に記載してください。

収支決算書

平成 年 月 日

菰野町長 様

申請者 住所

氏名

印

電話番号

平成 年度
補助事業等の名称 _____

収 入		支 出	
項 目	金 額	項 目	金 額
国 県 補 助 金	円		円
町 補 助 金	円		円
自 己 負 担 額	円		円
そ の 他	円		円
総 事 業 費	円	補助金交付対象経費	円
		補助金交付対象外経費	円