



年 月 日

菰野町長 様

申請者 住所

氏名



### 普通財産交換申請書

下記のとおり普通財産の交換を願いたく関係書類を添えて申請します。

#### 1. 交換の所在地、地番、地目、地積

交換に供する部分（菰野町→申請者）

三重郡菰野町

地目 地積 m<sup>2</sup>

付替える部分（申請者→菰野町）

三重郡菰野町

地目 地積 m<sup>2</sup>

#### 2. 交換を受けようとする理由

#### 3. 添付書類

- (1) 位置図（案内図）（※交換箇所は赤色、付替箇所は黄色、  
一体利用画地は緑色で着色。）
- (2) 公図の写し（ 同 上 ）
- (3) 地積測量図（ 同 上 ）
- (4) 写真（ 同 上 ）
- (5) 確約書
- (6) 土地登記事項要約書（申請地・隣接地・対面地）（コピー可）
- (7) 印鑑登録証明書

※公共用財産用途廃止申請書に添付した書類と共通のものは省略可

※所有権移転登記承諾書の交付後、速やかに登記を完了します（登記等にかかる費用は申請者（公共用財産用途廃止を伴う場合は用途廃止申請者）で負担いたします）。