

# 住民票の写しの交付申請書（郵送申請用）

令和 年 月 日

住所 三重県三重郡菰野町
必要な方の氏名 どなたのものが必要ですか？  <div style="text-align: right;">〔 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日 〕</div>
必要な証明書の種類に○をつけ、通数をお書きください  世帯全員分の住民票の写し ・ 個人分の住民票の写し を 通
住民票の写しに記載してほしい項目の番号に○をつけてください  1 世帯主・続柄                      3 国籍・在留資格等外国籍の方の事項 2 本籍・筆頭者氏名                4 住民票コード                      5 マイナンバー

※ ご自身、または同一世帯の方の住民票の写しに限ります。

住民票コード、マイナンバーの記載が必要な場合は、住民票の写しの利用目的を書いてください

--

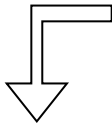
請求者	住所 〒  ※送付先は住民登録地に限りませ
	氏名  <div style="text-align: right;">⑩〔 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日 〕</div>
	電話番号  ※昼間連絡のとれる電話番号をお書きください

\* 証明書がお手元に届くまでには、往復の郵送日数を合わせて、1週間から10日程度かかります。お急ぎの場合は、往復とも速達扱いとしていただき、速達分の切手を加えてご申請ください。

\* 郵送での証明書の取り寄せ方は、裏面をご覧ください。

# 郵送での住民票の取り寄せ方について

以下の方法で、郵送により住民票の写しをご請求いただけます。



★1～4のものを入れて請求してください。

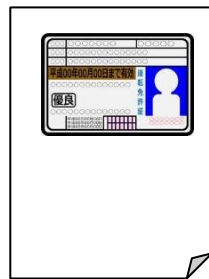
〒510-1292

三 重 県 三 重 郡 菰 野 町 大 字 潤 田  
番 地 1 2 5 0

菰野町役場  
住民課  
戸籍住民登録係  
宛

(往信用封筒)

住民票の写しの  
交付申請書



## 1 住民票の写しの交付申請書

必要事項を記入してください。  
\*昼間連絡のとれる電話番号を必ず記入してください。

## 2 本人確認書類

請求者ご本人様の本人確認のため、下記のコピーを同封してください（有効期限内のものに限ります）。  
旧住所のまま等、現在の情報と相違するものは本人確認書類とはなりませんのでご注意ください。  
住所が裏面に書かれている場合は、両面のコピーをお願いします。

例：運転免許証、個人番号カード、障害者手帳、  
その他官公署が発行する写真入証明書（旅券不可）  
上記以外の書類（保険証や年金手帳等）の場合、  
あわせて二点で確認しておりますので事前に住民課  
までお問い合わせください。

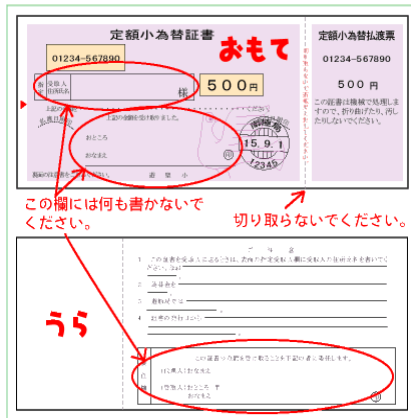
## 3 手数料（定額小為替）

手数料は定額小為替をご用意ください。  
定額小為替は、郵便局でお求めください。  
住民票は1通300円ですので、通数分の定額小為替をお送りください。

\*不足の場合は追送をお願いすることになり、証明書を  
お送りするまでにお日にちを要することとなりますので  
ご注意ください。

\*定額小為替には何も書かないでください。

\*現金書留でもかまいませんが、お釣りのないようお願い  
します。



切手 7000-0000

ご住所  
お名前

## 4 返信用封筒（返信切手貼付のもの）

あて先は請求者様の住所（現在の住民登録地）です。  
（それ以外への送付はしておりません。）  
返送先の住所、氏名を記入し郵便切手を貼ってください。  
\*お急ぎの場合は、速達料金を追加してください。  
\*通数が多い場合は大きめの封筒をご用意ください。