

申請者の方へ この書類を施設に提出する場合は、必ず封入・封緘し、封筒に氏名を記入して提出して下さい。

〇〇年 〇〇月 〇〇日

子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書(法第30条の4第1号)

(宛先) 菺野町長

【申請にあたって同意していただく事項】

- 子ども・子育て支援法第30条の3において準用する同法第16条の規定に基づき、施設等利用給付認定の審査に当たって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求められることがあります。
- 申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者に提供されることがあります。
- 子ども・子育て支援法第30条の11第3項の規定に基づき、施設等利用費は、認定を受けた保護者に代わり、特定子ども・子育て支援提供者に支給される場合があります。
- 新年度4月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に日時を要するため、申請日に関わらず、子ども・子育て支援法第30条の5第5項の規定に基づき、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせができません。
- 申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。
- 認定希望日現在で、子ども・子育て支援法第7条第10項第4号ハの認定の申請はできません。

・新年度入園(入園式の日から通園)の方は、4月1日と記入してください。
 ・途中入園の方は、入所日を記入してください。
 ・菺野町に転入し、在籍圏を継続利用する場合は転入日を記入してください。

以上のことに同意し、幼稚園(子どものための教育・保育給付の対象でない施設)等の施設等利用給付認定を希望(幼稚園や特別支援学校の預かり保育事業を除く)する場合は、法第30条の4第1項の規定に基づき、次のとおり施設等利用給付に係る認定を申請します。

※1. 預かり保育事業とは、当該幼稚園等が実施する預かり保育事業が、①平日、教育・保育給付の要件に該当する場合に利用可能な認可外保育施設を含みます。

		認定希望日(施設利用開始日)		〇〇年 〇〇月 〇〇日					
保護者	フリガナ	コモ/タロウ		申請子どもとの続柄	居住地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 菺野町〇〇-〇			
	氏名	菺野 太郎			印	父	〒 現住所が町外の場合 町内転入後の住所		
	※ 自署の場合は印は不要です。								
	日中の連絡先(電話番号) * 確実に連絡の取れる順に記入して下さい。				生年月日	〇〇年 〇〇月 〇〇日			
①	×××-××××-××××	父携帯 父勤務先	母携帯 母勤務先	②	×××-××××-××××	父携帯 父勤務先	母携帯 母勤務先	個人番号 (マイナンバー)	マイナンバー届出書に記載
子ども申請	フリガナ	コモ/ゲンキ		現住所	〒 -		個人番号(マイナンバー)		
	氏名	菺野 元気		申請者と異なる場合のみ記載	-		マイナンバー届出書に記載		
				生年月日	〇〇年 〇〇月 〇〇日				

必ず記入してください。

利用(予定含む)する幼稚園(子どものための教育・保育給付の対象ではない私立幼稚園や国立大学附属幼稚園)、特別支援学校幼稚部を記入して下さい。

フリガナ	〇〇ヨウチエン		所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 市 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
施設名	〇〇幼稚園		所在地	四日市市〇〇-〇〇 認定希望日を記入してください。
			利用開始予定日	〇〇年 〇〇月 〇〇日