

再委託（変更）承諾申請書

年 月 日

菰野町長 宛て

住所又は所在地
受注者 氏名又は商号
及び代表者氏名 印

年 月 日に契約した.....業務委託契約について、下記のとおり業務の一部を再委託いたしたく、建築設計業務委託契約書第11条第3項又は建築工事監理業務委託契約書第7条第3項に基づき申請します。

記

1. 再委託予定者 住所又は所在地
氏名又は商号
及び代表者氏名
2. 再委託する業務の内容（具体的に記載すること）
3. 再委託する業務の契約金額（予定、税込） 円
4. 再委託する必要性及び再委託予定者を選定した理由
5. 再委託に係る履行体制に関する書面（別添）
6. その他発注者が必要と認める書面

再委託（変更）承諾書

年 月 日

様

申請のあった上記については、承諾したので、その旨通知する。なお、承諾内容等に変更等を生じる場合は、あらかじめ協議すること。

また、当該承諾内容等の履行については、次のことを承諾の条件とする。

- ① 受注者は、再委託の相手方に対し業務の適正な履行を求めること。
- ② 受注者は、再委託業務に係る契約書、請求書、領収書などの書類を提出させた場合は、適切に保管し、事後において履行の確認ができるように徹底すること。
- ③ 受注者は、発注者の求めに応じ、②の書類の写しを提出すること。

菰野町長

印

履行体制に関する書面

年 月 日

受注者 住所又は所在地
氏名又は商号
及び代表者氏名

印

(受注者)

[受注者名]

(再委託先 1)

氏名又は商号	
住所又は所在地	
TEL	
代表者氏名	
担当業務範囲 若しくは内容	

(再委託先 2)

氏名又は商号	
住所又は所在地	
TEL	
代表者氏名	
担当業務範囲 若しくは内容	

(再委託先 3)

氏名又は商号	
住所又は所在地	
TEL	
代表者氏名	
担当業務範囲 若しくは内容	

(再委託先○)

.....

(備考) 本様式は、適宜加除して差し支えないものであるが、次の項目は必須事項とする。

- ① 再委託の相手方の氏名 (若しくは代表者氏名)
- ② 再委託の相手方の住所 (若しくは所在地)
- ③ 再委託を行う業務の範囲 (若しくは内容)